|  |
| --- |
|  |
|  **TOP Semináře s.r.o.,****Vzdělávací agentura****Akreditace programů MPSV a MV ČR**Zátiší 476/12, Ostrava – Svinov, 721 00IČ: 06546897 Mobil:602 707 481, E-mail: info@topseminare.czvíce informací na: **www.topseminare.cz** |

**si Vás dovolujeme pozvat na seminář**

**„Management v oblasti sociálně-právní ochrany dětí“**

**Akreditace MPSV:** „Management v oblasti sociálně-právní ochrany dětí.“ Číslo akreditace: A2023/1635-SP/VP(8. hodin)

**Akreditace MVČR:** **„**Management v oblasti sociálně-právní ochrany dětí (videokurz)“ Číslo akreditace:AK/PV-9/2024 (8. hodin)

|  |
| --- |
| **Management v oblasti sociálně-právní ochrany dětí (videokurz)** |
| **Akreditace:** | **MPSV: A2023/1635- SP/VP (8. hodin) kombinovaná forma****MVČR: AK/PV- 9/2024 (8. hodin) videokurz** |
| **Variabilní symbol:** | **202503004 NOVINKA** |
| **Přednáší:** | **Mgr. Dagmar Kubičíková** – Odborný lektor s bohatou praxí v dané oblasti, vedoucí odboru SPOD |
| **Termín konání:** | **4.3. 2025 (úterý) od 8,00 hod.** (prezence od 7,30hod – 8,00 hod.) |
| **Místo konání:** | **ON-LINE** |
| **Cena:** | **1 790 Kč / osoba** |
| **Organizace:** | **TOP. Semináře s.r.o.  IČ: 06546897** |

**OBSAH:**

1. **Vstup do problematiky**

Uvedení tématu. Základní pojmy a jejich význam v sociálně-právní ochraně dětí. Důležitost znalosti této problematiky pro sociální práci s rodinami a jejich dětmi a pro práci a řízení týmů sociálně právní-ochrany dětí.

1. **Role pracovníka orgánů sociálně-právní ochrany dětí a jejich kombinace**

Role managera/koordinátora

Role sociálního pracovníka

Role úředníka

Kombinace a prolínání rolí

1. **Vedoucí pracovník orgánů sociálně-právní ochrany dětí, jako manager oddělení, odboru**

Dovednosti managera orgánů sociálně-právní ochrany dětí

Vedení týmu

Odborné vedení a rozhodování

Požadavky na managera orgánů sociálně-právní ochrany dětí a jeho možnosti k naplnění očekávání

1. **Způsoby a možnosti vedení orgánů sociálně-právní ochrany dětí**

Vlastnosti vedoucího pracovníka orgánů sociálně-právní ochrany dětí

Plánování a cíle ve vedení orgánů sociálně-právní ochrany dětí

Kontrola

Odpovědnost

1. **Realita vedení současných orgánů sociálně-právní ochrany dětí**

Z čeho lze čerpat.

Péče a vzdělávání u vedoucích pracovníků orgánů sociálně-právní ochrany dětí

Záchytné body bezpečí

Komunikace a život mezi vedoucími orgánů sociálně-právní ochrany dětí v ČR

1. **Závěr**

Shrnutí problematiky, dotazy posluchačů

*Součástí ceny je osvědčení o absolvování semináře, materiály k tématu v elektronické podobě.*

**Jak se přihlásit:**

Zaplaťte účastnický poplatek a vyplňte přihlašovací formulář, prostřednictvím našich webových stránek [www.topseminare.cz](http://www.topseminare.cz) . **Úředníci ÚSC mohou realizovat platbu za seminář až po obdržení faktury po semináři**. Nejasnosti a dotazy rádi vyřídíme telefonicky či emailem (kontakty viz výše nebo na webových stránkách). **Ve lhůtě tři dny a méně před konáním akce není možné zrušit účast na semináři. Kdykoli je možné nahlásit náhradníka na** **info@topseminare.cz****.**

**Zaplacení a smluvní podmínky:**

Úhradu semináře proveďte na náš ***účet č. 5000500032/5500 Raiffeisen Bank***, neopomeňte uvést správný variabilní symbol. Daňový doklad obdrží účastníci v den konání semináře. V případě neúčasti se vložné nevrací, ale je možné poslat náhradníka.