|  |
| --- |
|  |
| **TOP Semináře s.r.o.,**  **Vzdělávací agentura**  **Akreditace programů MPSV**  **Akreditovaná vzdělávací instituce MVČR**  Zátiší 476/12, Ostrava – Svinov, 721 00  IČ: 06546897  Mobil:602 707 481, E-mail: info@topseminare.cz  více informací na: **www.topseminare.cz** |

**si Vás dovolujeme pozvat na seminář**

**„SOCIÁLNĚ-PRÁVNÍ MINIMUM**

**(videokurz)“**

**akreditace MPSV: Sociálně-právní minimum. Číslo akreditace A2023/0315-SP/PC/VP**

***(16. vyučovacích hodin-dva dny)***

**akreditace MVČR: (program vypracovaný dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících ÚSC v aktuálním znění. (8 hodin)) Akreditace vzdělávací instituce AK/I-53/2017 (videokurz)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sociálně-právní minimum (videokurz)** | |
| **Akreditace:** | **MPSV: A2023/0315-SP/PC/VP (16. hodin, dva dny) kombinovaná forma** **MVČR: (program vypracovaný dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících ÚSC v aktuálním znění. (8 hodin)) Akreditace vzdělávací instituce AK/I-53/2017 (videokurz)** |
| **Variabilní symbol:** | **202508001** |
| **Přednáší:** | **Mgr. Radka Pešlová: o**dborný lektor výkonu veřejné opatrovnictví a sociálních témat, dříve výuka na Masarykově Univerzitě v Brně, Karlově Universitě, Pedagogická fakulta M. D. Rettigové Praha; Právník a poradce Moravskoslezský kruh, projekt Pečujeme doma (dříve též Diakonie projekt Pečuj doma); v minulosti vyučující na Zkouškách odborné způsobilosti pro výkon Veřejného opatrovnictví. |
| **Termín konání:** | **28.-29.8 2025 DVA DNY (čtvrtek-pátek) od 8,00 hod.** (prezence od 7,30hod – 8,00 hod.) |
| **Místo konání:** | **ON-LINE** |
| **Cena:** | **3 580 Kč / osoba** |
| **Organizace:** | **TOP. Semináře s.r.o.  IČ: 06546897** |

**OBSAH:**

1. **Základní teorie:** seznámení se sociálním systémem (rozdělení na pojistný a nepojistný systém, podporu, pomoc a péči) a jeho ústavním a rozpočtovým základem.
2. **Úvod do pojmů:** seznámení s výpočtem hrubé a superhrubé mzdy, pojmu DPP, DPČ, zaměstnání (i malého rozsahu), OSVČ pro potřeby pojistného systému seznámení s rozdílem mezi nezaopatřeností a vyživovací povinností (pro potřeby nepojistného systému), nadužívání pojmu „sociálka“ a „mateřská“, co a kdy se používá za přesnější pojem.
3. **Důchodové zabezpečení:** starobní, invalidní, pozůstalostní důchody a obecné podmínky, nároky a chyby ve výpočtech, vč. zdrojů, kde lze rozšířit své znalosti.
4. **Nemocenské zabezpečení:** jednotlivé dávky, obecné podmínky nároků, kdy a kdo může uplatnit.
5. **Aktivní politika zaměstnanosti:** zaměřeno na podporu v nezaměstnanosti, při rekvalifikaci a případně další podpory od ÚP, vysvětlení rozdílu mezi uchazečem a zájemcem.
6. **Státní sociální podpora:** rozdělení dávek na posuzované podle příjmu a bez příjmu, vysvětlení životního minima, společně posuzovaných osob a rozhodného období. Základní informace o porodném, přídavcích na děti, příspěvku na bydlení. Provázanost nemocenského pojištění a případná návaznost do rodičovského příspěvku, základní informace o rodičovském příspěvku a pohřebném.
7. **Hmotná nouze:** základní informace o posuzování hmotné nouze, přiznávání příspěvku na živobytí, poukázání na rozdíl a provázanost doplatku na bydlení a dávky příspěvek na bydlení z dávek SSP, vysvětlení nároků z mimořádné okamžité pomoci.
8. **Příspěvek na péči:** základní informace a postup při jeho vyřizování, nárok a posudková kritéria.
9. **Dávky pro osoby se zdravotním postižením:** základní informace o průkazech OZP, příspěvku na mobilitu a poskytování příspěvku na kompenzační pomůcky. Poukázání na možnosti získat pomůcky i ze zdravotního pojištění, případně přes nadace či prostřednictvím sociálních služeb (půjčovny).
10. **Praktické příklady a kazuistiky:** připravené příklady a jejich společné řešení, zapojení posluchačů, aktivní spolupráce, skupinová práce, cvičení.
11. **Dotazy posluchačů:** sběr dotazů složitějšího charakteru v průběhu přednášky a jejich řešení, prostor pro položení dalších dotazů a jejich buď společné řešení (dle složitosti), případně řešení nastíněné lektorem.

*Součástí ceny je osvědčení o absolvování semináře, materiály k tématu v elektronické podobě.*

**Jak se přihlásit:**

Zaplaťte účastnický poplatek a vyplňte přihlašovací formulář, prostřednictvím našich webových stránek [www.topseminare.cz](http://www.topseminare.cz) . **Úředníci ÚSC mohou realizovat platbu za seminář až po obdržení faktury po semináři**. Nejasnosti a dotazy rádi vyřídíme telefonicky či emailem (kontakty viz výše nebo na webových stránkách). **Ve lhůtě tři dny a méně před konáním akce není možné zrušit účast na semináři. Kdykoli je možné nahlásit náhradníka na** [**info@topseminare.cz**](mailto:info@topseminare.cz)**.**

**Zaplacení a smluvní podmínky:**

Úhradu semináře proveďte na náš ***účet č. 5000500032/5500 Raiffeisen Bank***, neopomeňte uvést správný variabilní symbol. Daňový doklad obdrží účastníci v den konání semináře. V případě neúčasti se vložné nevrací, ale je možné poslat náhradníka.